

Số: /KH-UBND

Nam Hồng Lĩnh, ngày tháng năm 2026

**KẾ HOẠCH**  
**Triển khai thi hành Luật Hộ tịch**

Thực hiện Quyết định số 941/QĐ-TTg ngày 26/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hộ tịch; Kế hoạch số 381/KH-UBND ngày 12/6/2026 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn, UBND phường Nam Hồng Lĩnh ban hành kế hoạch triển khai thi hành Luật Hộ tịch như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Xác định cụ thể công việc, thời hạn, tiến độ và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan trong việc tổ chức triển khai thi hành Luật, bảo đảm kịp thời, thống nhất và hiệu quả, tránh lãng phí.
- Xác định rõ trách nhiệm của cơ quan chủ trì và cơ quan phối hợp trong việc thực hiện các hoạt động triển khai thi hành Luật.
- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của các ban ngành có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật.
- Tăng cường hiệu lực, hiệu quả của công tác quản lý và thi hành pháp luật về hộ tịch.

**2. Yêu cầu**

- Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thống nhất, thường xuyên của UBND phường, Chủ tịch UBND phường, sự phối hợp hiệu quả, chặt chẽ giữa các cơ quan, tổ chức, đơn vị, ban ngành trong quá trình tổ chức triển khai thi hành Luật.
- Xác định nội dung công việc phải đầy đủ, cụ thể, thời hạn, tiến độ hoàn thành, cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan, tổ chức.
- Có lộ trình cụ thể bảo đảm triển khai thi hành Luật, các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành đồng bộ, thống nhất, đầy đủ.
- Kịp thời giải quyết vướng mắc, khó khăn phát sinh trong quá trình tổ chức thực hiện để bảo đảm tiến độ, hiệu quả của việc triển khai thi hành Luật.

**II. NỘI DUNG**

**1. Tổ chức hội nghị triển khai thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật**

Tổ chức quán triệt việc thi hành Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật đến các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND-UBND.

- *Cơ quan phối hợp*: Sở Tư pháp, các phòng, ngành đoàn thể và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- *Hình thức tổ chức*: Trực tiếp hoặc trực tuyến.

- *Thời gian thực hiện*: Quý III, IV năm 2026; Quý I năm 2027.

- *Sản phẩm*: hội nghị triển khai.

## **2. Tổ chức truyền thông, phổ biến nội dung của Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật theo quy định pháp luật về phổ biến, giáo dục pháp luật**

Tổ chức các hoạt động truyền thông, phổ biến rộng rãi các quy định của Luật; các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật thông qua các phương tiện truyền thông, chuyển đổi số và các hình thức phù hợp

- *Cơ quan chủ trì*: Văn phòng HDDND-UBND.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng Văn Hóa, Trung tâm dịch vụ tổng hợp; Hội đồng phối hợp phổ biến giáo dục pháp luật

- *Hình thức tổ chức*: phù hợp với tình hình thực tế.

- *Thời gian thực hiện*: Quý III, IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

- *Sản phẩm*: các hoạt động phù hợp tình hình thực tiễn.

## **3. Rà soát, sửa đổi, bổ sung theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật có nội dung liên quan hộ tịch, đăng ký hộ tịch (nếu có) để phù hợp với quy định của Luật**

Rà soát và đề nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới văn bản quy phạm pháp luật có nội dung liên quan đến hộ tịch, đăng ký hộ tịch

- *Cơ quan chủ trì*: Văn phòng HĐND-UBND phường thực hiện rà soát đối với văn bản do HĐND, UBND phường ban hành.

- *Cơ quan phối hợp*: các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- *Thời gian hoàn thành*: trước ngày 01 tháng 5 năm 2027.

- *Sản phẩm*: báo cáo kết quả rà soát.

## **4. Thực hiện cập nhật, thu thập, làm sạch dữ liệu hộ tịch lịch sử, dữ liệu hộ tịch được số hóa**

- *Cơ quan chủ trì*: Văn phòng HĐND-UBND phường.

- *Cơ quan phối hợp*: Các tổ chức, cá nhân có liên quan.

- *Thời gian thực hiện*: Quý IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

## **5. Rà soát, đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ hộ tịch, kiện toàn đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch đáp ứng các tiêu chuẩn**

- Rà soát đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch

- *Cơ quan thực hiện*: Văn phòng HĐND-UBND phường

- *Cơ quan phối hợp*: phòng văn hóa và các cơ quan, tổ chức khác có liên quan.

- *Thời gian hoàn thành*:

+ Đã hoàn thành việc rà soát đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch tại địa phương trước và báo cáo Sở Tư pháp trước ngày 20/6/2026

+ Thực hiện việc rà soát cập nhật trong những năm tiếp theo.

- *Sản phẩm*: báo cáo kết quả rà soát.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Trách nhiệm thực hiện**

##### **a) Văn phòng HĐND-UBND.**

Căn cứ nội dung Kế hoạch này và tình hình thực tiễn địa phương, chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, tiết kiệm, hiệu quả.

**b) Các ban, ngành, tổ chức, cá nhân có liên quan; trung tâm dịch vụ tổng hợp:** theo chức năng, nhiệm vụ phối hợp thực hiện các nội dung tại Kế hoạch đảm bảo hiệu quả, thiết thực.

#### **2. Kinh phí thực hiện**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được sử dụng từ nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở Tư pháp;
- Chủ tịch, các PCT UBND;
- Các phòng, ban, ngành đoàn thể;
- Trung tâm dịch vụ tổng hợp;
- Lưu VT

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Võ Thanh Định**