

Số: /TB-BGD

Hà Tĩnh, ngày tháng 9 năm 2023

THÔNG BÁO CỦA BAN GIÁM ĐỐC SỞ
Về việc triển khai thực hiện nội dung kết luận tại Thông báo số 394/TB-UBND ngày 18/9/2023 của UBND tỉnh

Thực hiện Thông báo số 394/TB-UBND ngày 18/9/2023 của UBND tỉnh về kết luận họp UBND tỉnh ngày 12 tháng 9 năm 2023.

A. Trên cơ sở các nội dung UBND tỉnh giao, Trưởng các phòng liên quan chủ động rà soát, nghiên cứu triển khai, phối hợp thực hiện các nội dung kết luận kịp thời. Phân công phối hợp thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể cho các phòng như sau:

I. Nhiệm vụ Sở Tài chính được giao chủ trì

1. Phòng Ngân sách huyện xã:

Rà soát, hướng dẫn các địa phương, đơn vị thực hiện việc tiếp nhận xi măng được hỗ trợ từ Tổng công ty Xi măng Việt Nam (mục 3, Thông báo số 394/TB-UBND ngày 18/9/2023 của UBND tỉnh).

2. Phòng Giá Công sản và Tài chính doanh nghiệp:

- Theo dõi, tham mưu xử lý nội dung liên quan đến việc xin ý kiến Thường trực Tỉnh ủy về chủ trương mua sắm Hệ thống chụp cắt lớp vi tính cho Bệnh viện Đa khoa thành phố Hà Tĩnh (mục 14, Thông báo số 394/TB-UBND ngày 18/9/2023 của UBND tỉnh).

- Tham mưu xử lý nội dung liên quan đến việc điều chuyển cơ sở nhà, đất để bố trí trụ sở làm việc cho Công an xã, thị trấn trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh (mục 18, Thông báo số 394/TB-UBND ngày 18/9/2023 của UBND tỉnh).

3. Phòng Tài chính đầu tư:

Tham mưu xử lý nội dung liên quan đến việc triển khai lập Đề án xây dựng Bảo tàng tỉnh (mục 15, Thông báo số 394/TB-UBND ngày 18/9/2023 của UBND tỉnh).

II. Nhiệm vụ Sở Tài chính được giao phối hợp thực hiện

1. Phòng Ngân sách huyện xã:

Phối hợp tham mưu xử lý nội dung liên quan đến Nghị quyết quy định chức danh, mức phụ cấp và kiêm nhiệm chức danh người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; mức khoán kinh phí hoạt động của tổ chức chính trị - xã hội ở cấp xã; mức hỗ trợ hàng tháng và mức phụ cấp kiêm nhiệm của người trực tiếp tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố và mức phụ cấp đối với một số

chức danh khác trên địa bàn tỉnh (mục 2, Thông báo số 394/TB-UBND ngày 18/9/2023 của UBND tỉnh).

2. Phòng Giá Công sản và Tài chính doanh nghiệp:

Tiếp tục phối hợp tham mưu xử lý các nội dung liên quan đến việc xử lý đất, tài sản trên đất của Công ty Cổ phần Bảo vệ thực vật 1 Trung ương tại phường Trần Phú, thành phố Hà Tĩnh (mục 11, Thông báo số 394/TB-UBND ngày 18/9/2023 của UBND tỉnh).

3. Phòng Hành chính sự nghiệp:

Phối hợp soát xét tình hình tự chủ tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở Y tế trong việc giao quyền tự chủ cho các đơn vị để báo cáo UBND tỉnh theo quy định (mục 24, Thông báo số 394/TB-UBND ngày 18/9/2023 của UBND tỉnh).

B. Đề nghị các Đ/c Lãnh đạo Sở phụ trách lĩnh vực chỉ đạo các phòng chủ động triển khai thực hiện và phối hợp kịp thời với các đơn vị.

Yêu cầu Trưởng các phòng tập trung thực hiện các nhiệm vụ được phân công, đảm bảo tiến độ và chất lượng theo yêu cầu. Các phòng được giao chủ trì chịu trách nhiệm tổng hợp tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được giao (theo phụ lục kèm theo báo cáo hàng tháng) gửi Văn phòng tổng hợp báo cáo Ban Giám đốc vào buổi họp giao ban các tháng./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Trưởng các phòng: NSHX, GCS&TCDN, TCDT, HCSN;
- Lưu: VP, VT.

GIÁM ĐỐC

Trịnh Văn Ngọc