

Số: /TB-BGD

Hà Tĩnh, ngày 25 tháng 7 năm 2023

THÔNG BÁO CỦA BAN GIÁM ĐỐC SỞ
Về việc phân công phòng chuyên môn chủ trì, phối hợp triển khai các nội
dung chuẩn bị sơ kết công tác CCHC 7 tháng đầu năm 2023

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh tại phiên họp thứ 5 của Ban Chỉ đạo cải cách hành chính của Chính phủ trực tuyến với các địa phương ngày 19/7/2023; Văn bản số 1338/SNV-CCHC&VTLT ngày 25/7/2023 của Sở Nội vụ về triển khai chuẩn bị sơ kết công tác CCHC 7 tháng đầu năm 2023. Ban Giám đốc Sở yêu cầu Trưởng các phòng liên quan theo chức năng, nhiệm vụ nghiên cứu triển khai các nội dung liên quan đến công tác cải cách hành chính; Phân công một số nhiệm vụ cụ thể cho các phòng như sau:

1. Các phòng Quản lý Ngân sách huyện, xã; Phòng Giá - Công sản và Tài chính doanh nghiệp, Quản lý ngân sách tỉnh, Tài chính đầu tư:

- Cập nhật, bổ sung kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính 07 tháng đầu năm đến thời điểm **25/7/2023** (*cập nhật bổ sung phần lời và phần số liệu vào Báo cáo số 229/BC-UBND ngày 20/6/2023 gửi kèm theo*), trong đó lưu ý:

+ Bổ sung kết quả, các tồn tại, hạn chế, vướng mắc, nguyên nhân của từng nội dung/lĩnh vực; phương hướng, nhiệm vụ 05 tháng cuối năm 2023; các kiến nghị, đề xuất (nếu có);

+ Nêu rõ tên các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai tốt nội dung/lĩnh vực được giao theo dõi, phụ trách (*bổ sung vào cuối phần kết quả của từng nội dung/lĩnh vực CCHC*).

- Rà soát, cập nhật kết quả thực hiện Khung nhiệm vụ cải cách tài chính công năm 2023 được giao ban hành kèm theo Quyết định số 2629/QĐ-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh¹ (*theo mẫu Phụ lục II Văn bản số 1338/SNV-CCHC&VTLT*).

Báo cáo gửi về Phòng Tài chính HCSN sách **trước ngày 27/7/2023**.

2. Về nội dung chuẩn bị tham luận:

- Phòng Tài chính đầu tư chuẩn bị nội dung tham luận về nội dung giải ngân vốn đầu tư công.

- Phòng Tài chính Hành chính sự nghiệp, Quản lý ngân sách huyện, xã mỗi phòng đề xuất 01 tham luận thuộc lĩnh vực CCHC được giao theo dõi, phụ trách

¹ về việc ban hành Kế hoạch CCHC tỉnh Hà Tĩnh năm 2023.

(nội dung và tên đơn vị tham luận) từ các sở, ngành, địa phương, để trình bày tại hội nghị sơ kết *(theo mẫu phụ lục III Văn bản số 1338/SNV-CCHC&VTLT)*.

Tham luận và đề xuất tham luận gửi Phòng Tài chính HCSN **trước ngày 28/7/2023**.

3. Giao Văn phòng Sở theo dõi, thường xuyên đôn đốc các phòng triển khai thực hiện nội dung nêu trên./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Trưởng các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, HX.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Chí Hiếu