

Số: /KH-UBND

Thạch Hà, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thi hành Luật Hộ tịch năm 2026 trên địa bàn xã Thạch Hà

Thực hiện Quyết định số 941/QĐ-TTg ngày 26/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ, Kế hoạch số 381/KH-UBND ngày 12/6/2026 của UBND tỉnh Hà Tĩnh về việc triển khai thi hành Luật Hộ tịch (sau đây gọi là Luật); UBND xã Thạch Hà ban hành Kế hoạch triển khai Luật trên địa bàn như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

a) Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các phòng, ngành chuyên môn thuộc UBND xã trong việc tổ chức thi hành Luật, bảo đảm kịp thời, thống nhất và hiệu quả.

b) Tăng cường hiệu lực, hiệu quả của công tác quản lý và thi hành pháp luật về hộ tịch.

c) Xác định rõ trách nhiệm của cơ quan chủ trì và cơ quan phối hợp trong việc thực hiện các hoạt động triển khai thi hành Luật.

2. Yêu cầu:

a) Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo thống nhất của UBND xã; sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, ngành chuyên môn và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong quá trình tổ chức triển khai thi hành Luật.

b) Có lộ trình cụ thể bảo đảm triển khai thi hành Luật, các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành đồng bộ, thống nhất, đầy đủ; gắn kết chặt chẽ với công tác chuyển đổi số và làm sạch dữ liệu dân cư.

c) Phát huy tính chủ động, tích cực của người tham mưu thực hiện công tác Đăng ký, quản lý hộ tịch.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức hội nghị quán triệt và tập huấn nghiệp vụ

- Tổ chức quán triệt Luật Hộ tịch năm 2026 và các văn bản hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, công chức xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Tham gia đầy đủ các lớp tập huấn chuyên sâu do Sở Tư pháp và cấp trên tổ chức.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Thời gian thực hiện: Quý IV năm 2026 và Quý I năm 2027.

2. Tổ chức truyền thông, phổ biến nội dung của Luật

- Tổ chức các hoạt động truyền thông, phổ biến rộng rãi các quy định của Luật; các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật thông qua hệ thống truyền thanh xã, trang thông tin điện tử và các phương tiện truyền thông, chuyên

đổi số và các hình thức phù hợp.

- Tập trung vào các điểm mới: Đăng ký không phụ thuộc nơi cư trú, giá trị pháp lý của bản điện tử giấy tờ hộ tịch.

- *Cơ quan phối hợp*: Phòng VH-XH, các phòng, ngành có liên quan.

- *Cơ quan chủ trì*: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- *Thời gian thực hiện*: Quý III, IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

3. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hộ tịch

- Thực hiện rà soát các văn bản do xã ban hành đề kiến nghị sửa đổi, bãi bỏ hoặc thay thế cho phù hợp với Luật mới.

- *Đơn vị chủ trì*: Văn phòng HĐND và UBND xã (phụ trách lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch).

- *Thời gian hoàn thành*: Trước ngày 01 tháng 3 năm 2027.

4. Cập nhật, làm sạch dữ liệu hộ tịch lịch sử

- Thực hiện rà soát, đối soát và "làm sạch" dữ liệu hộ tịch lịch sử đã số hóa để kết nối Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- *Đơn vị chủ trì*: Văn phòng HĐND và UBND (phụ trách lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch).

- *Cơ quan phối hợp*: Các phòng, ngành có liên quan, cơ quan Công an xã.

- *Thời gian thực hiện*: Từ Quý IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

5. Rà soát, kiện toàn đội ngũ người thực hiện công tác hộ tịch

- Đánh giá năng lực đội ngũ hiện có. Hiện nay, 100% công chức làm công tác hộ tịch của xã Thạch Hà có trình độ cử nhân Luật, có kinh nghiệm trong công tác Hộ tịch, đáp ứng yêu cầu chuẩn hóa theo quy định.

- Bố trí vị trí việc làm ổn định cho Công chức Văn phòng HĐND và UBND xã, phụ trách lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch để đáp ứng thẩm quyền đăng ký hộ tịch toàn diện.

- *Thời gian hoàn thành báo cáo tình hình*: Trước ngày 25 tháng 6 năm 2026.

6. Triển khai cơ chế "Đăng ký hộ tịch chủ động" và "Ký ủy quyền"

- Xây dựng quy trình phối hợp với Trạm Y tế xã để chủ động thực hiện đăng ký khai sinh, khai tử khi nhận được dữ liệu liên thông.

- Tham mưu ban hành Quyết định ủy quyền của Chủ tịch UBND xã cho công chức Tư pháp - Hộ tịch ký một số loại giấy tờ hộ tịch theo quy định của Luật.

- *Đơn vị chủ trì*: Văn phòng HĐND và UBND xã

- *Thời gian thực hiện*: Từ ngày 01 tháng 3 năm 2027.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm thực hiện:

a) Chủ tịch UBND xã: Chỉ đạo toàn diện, đôn đốc thực hiện Kế hoạch bảo đảm chất lượng và tiến độ.

b) Văn phòng HĐND và UBND: Là đầu mối tham mưu, tổng hợp kết quả rà soát văn bản và nhân sự; trực tiếp thực hiện nghiệp vụ hộ tịch số.

c) Công an xã: Phối hợp chặt chẽ trong việc xác minh thông tin và làm sạch dữ liệu hộ tịch.

d) Phòng Kinh tế: Tham mưu bố trí kinh phí mua sắm trang thiết bị (máy tính, máy máy quét, scan) phục vụ số hóa.

2. Kinh phí thực hiện:

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được sử dụng từ nguồn ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

Quá trình tổ chức thực hiện, trường hợp có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị, địa phương phản ánh về Văn phòng HĐND và UBND xã để được hướng dẫn, giải quyết; trường hợp phát sinh nội dung vượt thẩm quyền, Văn phòng HĐND và UBND xã tổng hợp, báo cáo, tham mưu, đề xuất UBND xã và cơ quan có thẩm quyền theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp(để báo cáo);
- TTr Đảng ủy; TTr HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Các phòng, ngành, đơn vị thuộc xã;
- Lưu: VT/VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Mai Văn Dũng